



Digital archivieren und buchen ist die Zukunft! Bei uns hat sie bereits begonnen - und bei Ihnen?



Was ist KOLDI®?

KOLDI® ist eine internetbasierte Lösung, bei der ein revisionssicheres Archiv (DMS) und eine Finanzbuchhaltung voll integriert zu bedienen sind. Die gesetzlichen Vorschriften nach den GoBS und der GDPdU werden erfüllt.

Nach dem Grundsatz "Keine Buchung ohne Beleg" werden die Belege nicht mehr im berühmten "Schuhkarton" zum Steuerberater oder Buchführungshelfer gebracht, sondern zu Hause oder in der Firma gescannt oder gefaxt und im revisionssicheren Archiv gespeichert. Sie haben jederzeit Online-Zugriff auf Ihr Belegarchiv. Die Buchung und der dazugehörige Beleg sind miteinander verknüpft. Das Suchen von Belegen wird damit einfach, schnell und übersichtlich. Moderne Sicherheits-Technologie stellt sicher, dass nur von Ihnen autorisierte Personen Zugriff haben. Sie können das System anwenden, ohne Ihren Berater wechseln zu müssen.

Was bisher im Rechnungswesen großer Konzerne üblich ist, steht nun auch kleinen und mittelständischen Unternehmen als effizienter Service von KOLDI zur Verfügung: Auf Wunsch können Sie im Rahmen einer möglichen Arbeitsteilung bei der Erstellung der Ifd. Buchhaltung mitwirken und Einsparungen erzielen. Selbstverständlich lassen sich neben den Belegen zur Finanzbuchhaltung auch sonstige Dokumente wie beispielsweise Verträge, Versicherungs- oder Kreditunterlagen archivieren. Sie selber bestimmen, was und wie viel Sie archivieren wollen.

Koldi schafft Freiraum - auch in Ihrem Aktenkeller!

Sprechen Sie uns unverbindlich an wir gestalten Ihre Zukunft!

www.koldi.de

KOLDI GmbH & Co. KG Niederlassung Nord/West Marktstraße 13 57078 Siegen

Telefon: +49 (0) 271 - 3177 180 Telefax: +49 (0) 271 - 3177 1825 E-Mail: siegen@koldi.de KOLDI GmbH & Co. KG Niederlassung Süd/Ost Conrad-Clauß-Straße 7a 09337 Hohenstein-Ernstthal Telefon: +49 (0) 3723 -668565 0 Telefax: +49 (0) 3723 -668565 38 E-Mail: hohenstein@koldi.de

Ihre Vorteile auf einen Blick

- keine laufende Installation von Software
- ▶ keine Pflege von Updates
- ▶ kostengünstig
- ▶ Scan- oder Faxlösung
- einfache Bedienbarkeit
- kein Belegtransport
- revisionssicheres Archiv
- hohe Zugriffssicherheit
- Schnittstellen zu anderen
- Programmen (DATEV usw.)
- zusätzliches Archiv für nicht steuerrelevante Unterlagen
- ▶ ständiger Zugriff auf alle Belege
- prädestiniert für Arbeitsteilung zwischen Ihnen und Ihrem Berater
- ▶ hohe Flexibilität
- ▶ selbsttragendes Archiv, z.B. auf CD

Von Steuerberatern entwickelt aus der Praxis für die Praxis



