

Jetzt 14 Tage kostenfrei testen

Autorentool zur e-Learning Contenterstellung

Viele Firmen haben den Bedarf in Ergänzung zu Standard e-Learning firmenspezifisches e-Learning anzubieten. Sei es zu firmenspezifischer Software, zu internen Themen etwa bei der Einführung neuer Mitarbeiter oder ergänzend zur Standard-schulung. Um diese Kundenbedürfnisse zu erfüllen wird eines der weltweit führenden Autorentools zur e-Learning Contenterstellung angeboten. Besondere Merkmale: Leistungsstark und benutzerfreundlich. Lassen Sie sich jetzt die Gelegenheit nicht entgehen, **diese Software 14 Tage einfach kostenfrei zu testen unter www.ititpro.com od. ausführliche Infos kostenfrei anzufordern unter:** ▶ 01:○

Sonderaktion

Testen Sie jetzt „kostenlos“ OfficeTalk für 1 Monat

OfficeTalk ist ein Steuerungssystem für die Vorgangsbearbeitung und die Aktivitätskontrolle, sowie für Geschäfts- und Fertigungsprozesse jeglicher Art innerhalb eines Unternehmens. Nutzen Sie die einmalige Gelegenheit und testen Sie OfficeTalk kostenlos für 1 Monat – inkl. Installation, Support, Generierung der Prozesse (beschränkt auf eine Abteilung mit max. 10 User), Einweisung der Mitarbeiter, uneingeschränkt nutzbar! **Ausführliche Infos direkt kostenfrei unter www.ititpro.com oder anfordern unter:** ▶ 02:○

Business Forum

Wireless LAN – abhörsicher, produktiv?

In diesem Vortrag wird die drahtlose Netzwerktechnologie WLAN (Wireless LAN) nach dem Standard IEEE802.11a, b,g betrachtet. Es werden wichtige Grundlagen der Technologie sowie Planungsaspekte für ein WLAN im Infrastrukturmodus besprochen. Der Schwerpunkt liegt auf der momentanen Implementierbarkeit eines WLAN in Unternehmensumgebungen mit Rücksicht auf Datensicherheit, Verwaltbarkeit, Skalierbarkeit und Verfügbarkeit. Anhand von Fallstudien wird gezeigt, wie und warum sich dieses auszahlt. Termin: 26.11.2003. Im Seminarpreis sind Catering und freier Eintritt in das größte Computermuseum der Welt enthalten. **Weitere Unterlagen downloaden unter www.ititpro.com oder anfordern unter:** ▶ 03:○

 **PRESSE BOX**® Kostenloser PresseTicker
www.pressebox.de

Lernen Sie sich zu organisieren !

Zeit- und Selbstmanagement am Büro-Arbeitsplatz

Ein Thema, das viele Führungskräfte und deren Mitarbeiter betrifft. Jeder möchte seine Zeit effizient nutzen und effektiv arbeiten, dabei noch ein ausgeglichenes Privatleben führen und Zeit für Familie und Hobbies haben. Mit dem Intervalltraining „Einfach gut organisiert“ lernen Sie und Ihre Mitarbeiter in kurzen Theorie-Einheiten die grundlegenden Prinzipien des Zeit- und Selbstmanagements kennen. Diese Prinzipien werden im Anschluss an die Theorie direkt am Arbeitsplatz umgesetzt und begleitet. Das Training findet vor Ort an drei bis vier Terminen in Abständen von sechs bis acht Wochen statt. Dieses Vorgehen garantiert eine kontinuierliche Verbesserung in kleinen Schritten, die ohne großen Aufwand in den normalen Tagesablauf integriert werden können. Die Themen sind unter anderem: Organisation des Arbeitsplatzes, Umgang mit der Infolut, E-Mail-Management, Ablageorganisation, Prioritäten setzen – aber richtig, Work-Life-Balance. **Weitere ausführliche Informationen erhalten Sie kostenfrei unter www.ititpro.com oder anfordern unter:** ▶ 04:○

Effektive Qualifizierung

Sind Ihre IT-Experten „fit for business“?

IT-Anwender und IT-Dienstleister müssen ihre Mitarbeiter betriebswirtschaftlich qualifizieren. Nur dann bleiben sie Gesprächspartner ihrer Fachbereiche und Kunden. Statt 08/15-Seminaren werden individuelle Qualifizierungsprogramme angeboten. Vom eintägigen Intensiv-Workshop bis zum mehrwöchigen arbeitsbegleitenden Curriculum. Zugeschnitten auf Ihren Bedarf. Stets mit unbefristetem Teilnehmer-Service. Die Themen: IT-Controlling, Finance Management (ITIL), Projektmanagement, Qualitätsmanagement, Risikomanagement. Die ideale Verbindung: IT und Betriebswirtschaft! Das Angebot richtet sich an IT-Service-Manager, Beratungsleiter und Personalverantwortliche. Maßgeschneiderte Ausbildung ist wirtschaftlich. **Fordern Sie die ausführlichen Unterlagen mit Beispielen und Musterkalkulation kostenfrei an unter:** ▶ 05:○

»Unternehmen auf Zeit«

Fit in Projekten - Know-how für Projektleiter

Heute funktioniert fast nichts mehr ohne Projekte. Ein Projekt ist ein »Unternehmen auf Zeit«. Es ist nicht auf Dauer angelegt, da die Zeit zur schärfsten Waffe im Wettbewerb geworden ist. Projekte funktionieren nach anderen Regeln und Mechanismen als die tägliche Arbeit. Der Erfolgsfaktor Nummer Eins ist der Mensch: Die Projektleiter und -leiterinnen und ihre Teams... Termin: 3./4.12.2003. Im Seminarpreis sind Catering und eine kostenlose Führung durch das größte Computermuseum der Welt enthalten. **Detaillierte Infos direkt als PDF unter www.ititpro.com od. anfordern unter:** ▶ 06:○

Sprachtrainings

Mit professionellen, muttersprachlichen Lehrern effektiv lernen

Sie suchen ein individuelles Sprachtraining, das sich ganz nach Ihren Bedürfnissen richtet? Sie möchten gerne Kollegen aus anderen Ländern treffen und sich über branchenspezifische Themen mit diesen austauschen? Während einer Themenwoche in den Bereichen Human Resources, Sekretariat, Vertrieb und Marketing oder Telekommunikation schulen Sie mit Kollegen aus anderen Ländern Ihre fachspezifischen Englischkenntnisse. Alternativ wird auch reines Einzeltraining oder eine Kombination aus Gruppen- und Einzelunterricht angeboten. Der Anbieter hat 35 Jahre Erfahrung und bietet für jeden Bedarf den richtigen Kurs an. Lernen Sie mit professionellen, muttersprachlichen Lehrern die jeweilige Landessprache in Cambridge, Boston, Barcelona, Nizza, Rom, Stockholm, München od. St. Petersburg. Jede Schule organisiert zudem nach dem Unterricht ein attraktives Freizeitprogramm. **Weitere detaillierte Infos zu den Sprachtrainings erhalten Sie direkt kostenfrei unter www.ititpro.com oder anfordern unter:** ▶ 07:○

Rückantwort an FAX-Nr:

(0 72 22) – 93 63 93

Ihre Lesernummer:

Name: _____

Email: _____

▶ **Ja, senden Sie mir bitte kostenlose Informationen zu folgenden Themen:**

01 02 03 04 05 06 07